

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Сыктывкарский государственный университет»

Институт менеджмента и предпринимательства

Кафедра экономической теории и корпоративного управления

УТВЕРЖДЕНО:

**На заседании учебно-методической
комиссии факультета управления**

«__» _____ 2014г.

Протокол № 1

Председатель УМК

Куликова А.Н.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по выполнению курсовой работы по «Экономической теории» для студентов бакалавров
по направлению «Менеджмент» (080200.62)

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры ЭТиКУ

Проничев И.К.

Сыктывкар, 2014

Содержание

| | |
|---|----|
| Введение..... | 3 |
| 1. Выбор темы и составление плана работы..... | 6 |
| 2. Источники информации | 8 |
| 3. Письменное изложение содержания | 12 |
| 3.1. Введение к курсовой работе | 14 |
| 3.2. Основная часть курсовой работы..... | 17 |
| 3.3. Заключение | 18 |
| 4. Оформление курсовой работы..... | 20 |
| 4.1. Приложения..... | 22 |
| 4.2. Список источников и литературы | 23 |
| (Библиографический список)..... | 23 |
| Приложения | 25 |

Введение

В нашу динамичную эпоху быстро растет поток и объем общей и профессиональной информации, что повышает требования к подготовке специалистов всех уровней и профилей. Информационный потенциал неизмеримо возрастает и вследствие обширной и разрастающейся сети Интернет, с помощью которой можно «скачать» готовый текст курсовой работы на любую тему. В такой информационной ситуации следует ли писать методические советы по выполнению курсовой работы той или иной учебной дисциплине, в том числе и по экономической теории? Мы убеждены, что необходимость советов «Как написать курсовую работу по экономической теории» крайне возрастает именно в результате доступности получить готовый, а значит, чужой вариант текста работы. При столь порочном методе «выполнения» курсовой работы, во-первых, подрывается, а точнее, подменяется вдумчивая самостоятельная творческая проработка избранной студентом темы исследования. Во-вторых, студент не приобретает первичных навыков исследовательского отношения и теряет творческую ответственность к учебному процессу. В-третьих, молодой человек не развивается интеллектуально, духовно, а значит, он самолично упускает так необходимую для него возможность индивидуального профессионального роста, привычку самообогащения знаний, умений, здорового любопытства, самосовершенствования. Наконец, механическое переписывание готового чужого текста курсовой работы имеет негативный морально-нравственный аспект: студент прибегает к откровенному обману себя и преподавателя, что невольно рождает у будущего специалиста нечестное, халтурное отношение к выполнению своего производственного (в нашем случае - учебного) долга, что никак не может и не должно поощряться истинным педагогом во время рецензирования.

С переходом России к рыночной экономике и вступлением в ВТО требования к экономической и нравственной культуре студентов высших учебных заведений вообще, а студентов-экономистов или управленческого профиля в первую очередь, становятся на порядок выше. В этой связи в учебном процессе возрастает роль курсовой работы по экономической теории, которую выполняют студенты всех форм обучения в экономических и управленческих вузах и факультетах такого

направления.

Курсовая является сложной (еще раз подчеркнем!) **самостоятельной** работой студента по избранной им теме, а потому составляет важный компонент проверки полученных знаний по учебной дисциплине. В ней студент может и должен показать навыки самостоятельного анализа исследуемой проблемы, применить свои знания на практике по основным категориям макро- и микроэкономики.

Для тех студентов, кто понял неподменную важность самостоятельного выполнения курсовой работы, по чистоте и искренности души своей верит в советы, призывы и требования преподавателей, только таким методом выполнять курсовую работу, мы пишем данное методическое пособие и им посвящаем его.

Исследования, которые могут проводить студенты при написании курсовой работы по многим темам курса «Экономическая теория», условно подразделяются на четыре группы: нормативно-правовые, теоретические, фактологические и статистические. Основанием такого деления служит типология конкретных источников познания. К нормативно-правовым источникам относятся **официальные** документы, принятые в Российской Федерации и посвященные непосредственно избранной теме исследования или конституционно закрепленные права, положения в стране (например: «Конституция Российской Федерации» о праве гражданина на труд, Гражданский кодекс РФ. Программа антикризисных мер. Послание Президента РФ и т. д.)

К **теоритическим** относятся два вида исследований: исторические и методологические, которые нередко тоже называют теоретическими. В свою очередь исторические исследования, как правило посвящаются изучению малоизвестных подходов и оценок отдельных экономических категорий (история возникновения денег, рынка, монополий, необходимость перехода к рыночной экономике и др.) В эту группу входит изучение тенденций развития тех или иных явлений экономической жизни общества, их характеристика (трактовка) разными экономическими школами или авторами.

Методологические исследования характеризуются выбором метода исследования, методологии научноведческой оценки или описания каких-либо экономических явлений, к ним близко примыкают эмпирические и экспериментальные исследования. К первым относят факты, имеющие прагматический характер, т.е. введенные логикой и практикой жизни, а вторые

являют собой проведение экономического эксперимента и его описание, включая полученные результаты.

В группу **фактологических** входят факты реальной жизни событийного характера, чаще всего носящие экономический или политический, а иногда тот и другой смысл, ибо экономика и политика всегда находятся в одной упряжке с той лишь разницей, что в переломные моменты истории развития страны доминируют политические факторы (выбор капиталистического пути развития Российской Федерации), а преобразовательный процесс — свобода предпринимательства, трансформация государственной собственности в частную через приватизацию и другие инструменты опирается на экономическую доминанту.

При столь радикальных переломах общественного развития страны совершенно недопустимо, да и алогично разделять экономику и политику, раскладывая их по разным полкам.

Кроме того, в фактологическую группу включаются процессы, факторы и явления, характеризующие политико-экономическое состояние общества в каждый текущий момент его развития. Здесь могут быть конкретные изменения в экономической политике государства, финансово-банковские и кредитные новации, дальнейшая приватизация государственной к муниципальной собственности, новые акценты во внешнеэкономической политике страны, ее участие в международной экономической интеграции, проявления модернизации общества, его политической и экономической системы и многое, многое другое. От исследователя требуется корректность в оценке происходящих событий и умение научно вписать их в изучаемую тему.

Наконец, исследование группы **статистических фактов** представляет собой анализ официальных данных динамики тех или иных показателей, иллюстрирующих какие-либо макро- или микроэкономические явления (экономический рост страны, уровень занятости, инфляции, безработицы и т.д.)

Желаем терпения и успеха в новой для обучающихся по экономической теории форме познания - учебно-исследовательской работе, к одной из которых и относится курсовая работа. Говорят, что за терпением приходит мудрость, а за мудростью - надежда. Пусть вас вдохновляют и ориентируют два уместных в данной ситуации выражения, первое: «Горек учения корень, но сладок его плод». Второе: «В науке нет широкой столбовой дороги и только тот достигает ее сияющих вершин, кто не страшась усталости, карабкается по ее каменистым тропам». К. Маркс.

1. Выбор темы и составление плана работы

Как правило, право выбора темы курсовой работы предоставлено самому студенту. Он может либо выбрать одну из предложенных тем, либо заменить с разрешения кафедры рекомендованную тему или предложить свой вариант ее редакции (названия)? таково правило и право студента.

Руководством к выбору темы служит «Тематика курсовых работ», разработанная в нашем случае кафедрой экономической теории и корпоративного управления СГУ и имеющаяся в методическом кабинете факультета управления.

Тема - это кратчайшая форма предъявления содержания всей работы, отражающая ее сущность. Она формулируется в виде заглавия работы.

Тематика курсовых работ разрабатывается квалифицированными специалистами кафедры и предлагается студентам для выбора с возможным последующим редакционным уточнением.

После окончательного выбора темы студент переходит к следующему этапу работы, который заключается в общем ознакомлении с рекомендованной литературой по данной теме и составлении плана. Литературу к теме можно найти в базисных учебниках по экономической теории, а также в каталогах библиотеки. Надо избегать громоздких планов курсовых работ, хотя в процессе выполнения план уточняется, корректируется. Но подобная корректировка может быть наименьшей, а написание работы максимально облегчено, если удастся правильно составить план. Поэтому крайне важно отнестись к его составлению со всей серьезностью. В процессе работы над планом целесообразно консультироваться с научным руководителем, который выделяется кафедрой для оказания методической помощи студентам в написании каждой темы курсовой работы. Консультацию можно получить в устной, а для студентов - заочников в письменной форме. Каждый научный руководитель проводит консультации по заранее составленному графику.

При этом необходимо помнить, что к курсовой работе надо приступать в начале учебного семестра, на протяжении которого следует написать работу и представить ее на рецензирование. Ведь выполнение письменной работы — кропотливый творческий труд, а творчество несовместимо со спешкой, суетой. Разобраться в теме, усвоить тему, а тем более самостоятельно изложить невозможно в один присест. Нужна продуманная и систематическая работа. План курсовой работы

рекомендуется начинать с введения, затем продолжить основной частью, которая состоит из двух — трех узловых вопросов темы и закончить заключением.

Ниже приводится примерный образец плана курсовой работы по теме «Экономический рост и его типы».

Введение

Основная часть

1. Содержание категории экономического роста
 - 1.1. Сущность экономического роста
 - 1.2. Показатели экономического роста
2. Типы экономического роста
 - 2.1. Экстенсивный тип экономического роста и его факторы
 - 2.2. Интенсивный тип и факторы экономического роста
3. Пути обеспечения экономического роста в переходный период развития России.
 - 3.1. Материально-техническое состояние экономики России.
 - 3.2. Сочетание экстенсивных и интенсивных типов воспроизводства в переходный период экономического развития России.

Заключение.

Список использованной литературы (Библиографический список).

Приложения.

2. Источники информации

Вторым этапом выполнения курсовой работы является сбор информации, подбор литературы, а также фактического и цифрового материала. Выбор литературы для чтения и изучения - важная составляющая работы исследователя. Можно много прочесть, но сделать работу посредственно и наоборот, на малом материале выполнить ее блестяще.

Минимальный объем научного текста, изучаемый для выполнения курсовой работы, составляет не менее 500 страниц.

Подбор источников информации во многом определяется избранной темой курсовой работы.

Если тема курсовой работы носит более теоретический характер, как в нашем примере с составлением плана - «Экономический рост и его типы», то источниками информации могут быть учебники по экономической теории, монографические исследования, журнальные, газетные и иные научные статьи. Там же можно подобрать и статистические материалы.

Кроме того, по избранной теме надо изучить законодательную базу и теоретический материал. Начать работу надо с изучения теоретических вопросов. Такую информацию вы можете получить из различных публикаций книг, научных сборников, журналов, газет, правительственных бюллетеней, учебных пособий и т.п. Надежным помощником для подбора необходимой литературы являются библиотеки. Особенно важно то, что в библиотеках есть широкий набор текущей периодики, в том числе экономического профиля. В библиотеках студенту открываются широкие возможности максимально использовать алфавитные и систематические каталоги монографий и другой научной литературы, относящейся к теме курсовой работы. Студент может самостоятельно подбирать дополнительную литературу, позволяющую более полно раскрыть отдельные вопросы темы.

В процессе изучения рекомендованной и самостоятельно отобранной литературы студент должен найти и выделить теоретические положения по теме курсовой работы. Затем можно переходить к отбору фактологии и статистических данных, используя для этого сборники, центральные и местные журналы, газеты. При этом следует брать только ту фактологию и те статистические материалы, которые обосновывают и подкрепляют теоретические положения, а также общие и частные

выводы по теме.

Наличие фактологии не только говорит о самостоятельном выполнении студентом курсовой работы, но и придает ей весомую убедительность, свидетельствует о творческом подходе и эрудиции студента.

Не менее важен и подбор статистических данных. Надо стремиться к тому, чтобы приводимые статистические материалы были хронологически и количественно сопоставимы, если речь идет о динамике какого-либо процесса. При отборе таких данных весьма полезно сразу группировать получаемый материал и весьма желательно оформить его в таблицу и дополнить графиком или диаграммой. Использование фактологии и статистики придает студенческой работе значительный интерес и помогает выявить качественную характеристику рассматриваемого экономического явления.

Студентам экономических и управленческих факультетов и институтов необходимо систематически знакомиться с материалами журналов ' "Вопросы экономики", "Российский экономический журнал", "Экономист", "Мировая экономика и международные экономические отношения", газет -"Экономика и жизнь", «Деловой Мир», «Финансовая газета», «Бюллетень иностранной коммерческой информации» (БИКИ) и др. В современных условиях студенты прибегают к электронным сетям информации, подбирая соответствующий сайт. Но использование интернет сети требует хорошего понятия получаемой информации по искомому вопросу.

В случае затруднения с подбором литературы студент может обращаться за помощью к научному руководителю кафедры экономической теории и корпоративного управления. При изучении рекомендованной и дополнительно подобранной литературы большое значение имеет система и правильная обработка прочитанного материала. На источники информации по теме целесообразно составлять конспект. Конспект - это предельно краткое и самостоятельное изложение содержания изучаемой книги, брошюры или статьи. Прежде чем составить конспект, нужно внимательно прочитать рекомендованный параграф или главу изучаемой работы, познакомиться с содержанием, структурой, уяснить основные понятия и определения, относящиеся непосредственно к избранной теме. В процессе первичного чтения того или иного источника уясняется и план конспекта на него. Затем можно приступить к повторному чтению и одновременному составлению текста конспекта. Подобный порядок и последовательность работы над источником

позволят студенту глубже проникнуть в его содержание, предотвратить возможность повторений. Желательно, чтобы повторение одного и того же термина не было чаще, чем через 10-15 строк. Термин может быть заменен местоимением и другими синонимичными существительными. Конспектирующий выделяет в тексте понятия, категории, законы, причины, идеи, определения, теории, выводы, факты и т.д. Затем выявляются связи и отношения между этими компонентами текста.

При использовании научной терминологии следует соблюдать некоторые правила:

1. Не перегружать текст научной терминологией, использовать ее при необходимости.
2. Не пользуйтесь непонятными вам терминами, в противном случае можно найти расшифровку незнакомых терминов в словарях-справочниках.
3. Не искажайте устоявшегося в науке смысла и значения используемого термина, придерживайтесь его исходной и более точной смысловой нагрузки.

В конспекте следует оставлять широкие поля (обычно они отводятся с левой стороны листа), чтобы во время конспектирования можно было записать собственные мысли, суждения, доказательства, которые появятся у студента в процессе проработки книги или статьи. Тут же рекомендуется привести и статистический материал, иллюстрирующий то или иное записанное в конспект теоретическое положение или, наоборот, находящийся с ним в противоречии. Можно указать источник, в котором имеются нужные статистические данные и фактология. Все это значительно облегчит окончательное выполнение курсовой работы по основам экономической теории. Если в конспектируемой работе или официальном документе содержатся принципиальные положения, дается какое-либо теоретическое определение или обращение, то можно выписать в конспект полную и правильно оформленную цитату, статистические данные, убедительную фактологию.

Менее важные работы, особенно из дополнительной литературы, конспектировать необязательно. При ознакомлении с ними вполне допустимо ограничиться первичным чтением, преследуя единую цель: уяснить те места, где либо по-новому освещается рассматриваемая проблема, либо расширяется и углубляется ее анализ. В этом случае на отдельных листах рекомендуется делать выписки, краткие записи, относящиеся к отдельным проблемам темы. Затем эти выписки и записи будет сравнительно легче систематизировать и сгруппировать по вопросам плана

курсовой работы, а на базе интересных статистических сведений можно составить сводные таблицы, диаграммы или графики.

После того, как будут законспектированы основные первоисточники и собран материал, требующийся для курсовой работы и в достаточном количестве, может возникнуть необходимость в уточнении, некотором изменении или дополнении плана работы, о чем уже говорилось выше. И только тогда студенту следует приступать к составлению чернового варианта текста работы по избранной теме.

3. Письменное изложение содержания

Заключительный этап работы над используемой литературой - составление в полном объеме в письменной форме текста курсовой работы. Здесь самое сложное заключается в том, что требуется самостоятельно, грамотно, своими словами изложить знания и в то же время не допустить поверхностного, ненаучного толкования тех или других вопросов темы. Дословное копирование прочитанной литературы неприемлемо, так как противоречит самому смыслу курсовой работы, не создает возможностей для получения знаний, выработки убеждений, развития творческих способностей и дарований. Приучает к литературной компиляции, что рано или поздно тяжело сказывается на привычке автора как студента и будущего специалиста. Это наиболее порочный, но нередко встречающийся метод выполнения курсовой работы. В случае неизбежности дословного заимствования текста монографий, брошюры или статьи следует давать ссылку на автора и источник. Но число таких случаев в письменной работе студента должно быть минимальным. Учитесь самостоятельно жить, работать, мыслить и излагать свои мысли.

Изложение каждого пункта или раздела плана рекомендуется начинать с характеристики важнейших категорий, составляющих основу освещаемой проблемы. Затем надо дать широко аргументированный анализ самой проблемы, логически увязывая каждый предыдущий пункт с последующим.

При этом необходимо помнить, что качество курсовой работы оценивается прежде всего потому, насколько самостоятельно, верно и обстоятельно будет раскрыто содержание главных вопросов темы и какие знания рекомендованной литературы покажет студент в процессе освещения темы.

По тексту работы следует избегать поверхностного изложения, общих фраз, декларативных, бездоказательных положений, не относящихся к существу анализируемой проблемы. Теоретические положения должны быть проиллюстрированы грамотно подобранной статистикой, современной фактологией.

Структурно курсовая работа должна излагаться четко и обоснованно, так, чтобы была видна авторская логика и стиль освещения проблемы. По ходу изложения постарайтесь не противоречить самим себе, не делать безапелляционных и, вообще, слишком резких заявлений, а также не допускайте грубых грамматических или фактологических ошибок, статистических погрешностей. Изложения основных

теоретических положений темы необходимо увязывать с современностью - переходом России к рыночной экономике, выходом хозяйств страны из тисков финансово-экономического кризиса, тем самым вы достигнете тесной связи практики с теорией.

При анализе собранных вами фактов и цифр и в общем резюме (заключении) вы должны постараться показать свои знания экономической теории. При этом весьма важно помнить, что частными фактами, отдельными цифрами можно лишь иллюстрировать явление, но строить доказательства на них нельзя. Иллюстрация и доказательство - вещи совершенно разные. Факты, примеры, цифровой материал должны быть точными, яркими, убедительными и достоверными. В контексте их надо теоретически комментировать, "обыгрывать". Не стесняйтесь больше делать выводов и объяснений причин тех или иных явлений экономической жизни, не бойтесь заблуждаться, ведь блудит не тот, кто теряет дорогу, а тот, кто не находит выходов».

Курсовая работа качественно выигрывает, когда ее автор излагает различные точки зрения по дискуссионной проблеме (если избранная им тема окажется таковой) и по возможности попытается определить свою собственную позицию по тому или иному вопросу. Свой подход к решению того или иного вопроса следует аргументировано обосновать, ищите истину, дерзайте.

Очень важно, чтобы текст работы был написан простым, ясным языком, четко сформулированными фразами, чтобы он не был перегружен многосложными придаточными или громоздкими сложносочиненными предложениями.

Практика рецензирования курсовых работ показывает, что значительная их часть не заслуживает высокой оценки из-за наличия допущенных студентами стилистических погрешностей и грамматических ошибок. На эту сторону работы следует обращать серьезное внимание, ибо выпускник ВУЗа должен быть прежде всего грамотным человеком. Для того чтобы устранить грамматические ошибки, стилистические и логические погрешности, целесообразно вначале работу написать вчерне, затем тщательно отредактировать, внося необходимые исправления и дополнения, изъять повторы, лишние, ничего не говорящие фразы и целые абзацы и, еще раз прочитав работу вслух, перепечатать на белом. Черновой вариант письменной работы лучше всего писать на отдельных листах, оставляя большие поля на левой стороне текста. Это делается для того, чтобы было куда вносить необходимые исправления, дополнения, свежие факты и данные статистики, а также менять отдельные части работы. В окончательном варианте курсовой работы, который

студент представляет научному руководителю на рецензию, надо также оставлять поля с левой стороны для возможных замечаний рецензента.

Выполняя курсовую работу, не следует стремиться написать ее по объему больше рекомендуемого. Надо помнить, что грамотному человеку писать не трудно, сложнее написать что-нибудь толковое. Оценивается не количество, а качество написанного. Количество, как правило, свидетельствует о низком качестве, но высоком пустословии и словоблудии.

Как уже говорилось, структурно курсовая работа состоит из введения, основной части и заключения.

3.1. Введение к курсовой работе

Во введении излагается постановка проблемы, обосновывается ее актуальность, раскрываются важные понятия и положения работы. Здесь также характеризуется структура работы с перечислением узловых вопросов (разделов) основной части, отмечается уровень научной разработанности избранной темы и цель исполнителя. Поэтому во введении к курсовой работе рекомендуется отразить ряд обязательных пунктов.

1. Обосновать выбор и актуальность избранной темы, ее значимость в экономической теории и экономической практике.

2. Определить основную цель работы и сопряженных с ней более частных задач. Исполнителю следует хорошо представлять, что цель текстуально выражает его стратегию исследования, а задачи - его тактику. Описание решения поставленных задач составляет основу работы и способствует лучшей проработке ее структуры, придает ей логическую стройность. Наконец, во введении не менее важно четко обозначить **объект и предмет** курсовой работы. **Объект** исследования выражается как процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию. **Предмет** исследования охватывает все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте (срезе) рассмотрения. **Иными словами, один и тот же объект может стать предметом исследования разных научных дисциплин**; исследованию может быть подвергнута лишь одна из многих частей объекта.

По тексту Введения студенты нередко путают эти компоненты курсовой работы, переставляя их местами. Для исключения подобной ошибки надо помнить, что **объект исследования** - это научное или практическое пространство, в рамках которого ведется исследование. Научное пространство - это теория, учение или

концепция, определяющее характер исследования. Объект исследования определяет условия, в которых будет достигаться цель.

Предмет исследования - это та часть объекта, которая подлежит специальному изучению, и, возможно, преобразованию. Им становится «слабое звено», которое обнаруживается уже в противоречии, затем становится проблемой и, наконец, входит в цель. Вот почему предмет исследования очень часто формулируется почти идентично с целью. **Яснее: предмет исследования уже и конкретнее объекта**, охватывает меньшее исследовательское поле, пограничное пространство, (еще раз!) **часть объекта**.

3. Для студента-экономиста, равно как и для студента — менеджера такие методы могут быть многовариантными - на их вооружении довольно широкий арсенал общенаучных и специфических методов: анализ и синтез, дедукция и индукция, метод научной абстракции, мозговой атаки, экономического и управленческого эксперимента, статистического наблюдения, сравнения и сопоставления, экономико-математического моделирования и другое. Все эти методы весьма желательно использовать с максимальной продуктивностью при исследовании и обобщении фактического и (или) статистического материала.

4. В этой же части курсовой работы следует определить степень научной разработки исследуемой проблемы или дискуссионности в специальной научной литературе, сделав ее краткий обзор. В данном месте методических советов хотелось бы подчеркнуть два разнопорядковых, но связанных между собой замечания. Во-первых, все дискуссионные проблемы избранной темы курсовой работы необходимо рассматривать пусть даже с кратким, лаконичным представлением данных авторских позиций и точек зрения, но без личных эмоциональных оценок. В случае вашего несогласия с какой-то точкой зрения приведите собственные аргументы и (или) контраргументы, доказательства и (или) контрдоказательства по дискуссионной проблеме, соблюдая необходимую корректность. Да она не мешает вам и в будущей трудовой и бытовой жизни.

Во-вторых, нередко подобный обзор литературы выделяется в самостоятельный подраздел (пункт) оглавления и тогда он нуждается в особом, дополнительном комментарии. Обзор литературы разделяется на краткое изложение называемых по тексту первоисточников и такое же краткое освещение второисточников (или собственно литературы).

Под первым понимаются тексты, которые являются объектом исследования;

политико-экономические документы, законодательные или иные нормативно-правовые акты, тексты исследуемых автором материалов и т.п. Ко второисточникам относят тексты, которые вы используете, но они не являются непосредственным объектом вашего исследования. Это исследования, проведенные по тому же поводу, что и ваши, либо сопряженные с ним. К обзору литературы предъявляются следующие требования:

1. Он должен быть более полным - не опускать какого-либо исследования по данной теме, но и сохранить, как уже отмечалось, его лаконичность.

2. Историографию следует систематизировать по критериям хронологической последовательности, национальности автора, уровня личности. Взгляды наиболее видных ученых по данной проблеме должны быть вкратце проанализированы и сопоставлены.

Объем введения. Как правило, он должен составлять примерно одну десятую часть всего текста работы.

Обратите внимание на некоторые нюансы оформления вводной части курсовой работы:

а) Место введения - оно располагается сразу за оглавлением перед основной частью;

б) введение печатается на отдельных страницах;

в) ни в оглавлении, ни в тексте оно не имеет нумерации, а идет как самостоятельная часть курсовой работы;

г) все компоненты научного аппарата выделяются шрифтом или подчеркиванием;

д) каждый компонент пишется с новой строчки, например:

Актуальность исследования определяется тем. что...

Цель исследования - разработать (проанализировать)...

Предмет исследования -...

Объект исследования - ...

3.2. Основная часть курсовой работы

«Основная часть» - это условное название описания всего исследования, то есть содержательной части курсовой работы.

Для изложения Основной части составляется план текста как перечень основных положений, которые предстоит раскрывать. Любой план письменного текста состоит из глав, параграфов или разделов и подпараграфов или подразделов. Их количество зависит от объема материала и характера темы и текста. Общее требование состоит в соразмерности их между собой по объему и степени сложности содержания. К тому же число параграфов в главах и подпараграфов в параграфах непременно должно быть не менее двух. Не может глава состоять из одного параграфа, а параграф из одного подпараграфа.

Название (заглавие) глав, параграфов и подпараграфов не должны совпадать ни друг с другом, ни с темой курсовой работы. Слова «Основная часть» не вносятся ни в один заголовок, поскольку, как уже отмечалось, это условное название всего текста по его назначению в работе. Названия всех глав, разделов и подразделов строятся содержательно, отражая раскрываемые в них идеи. Их назначение направлять внимание и пишущего, и читающего на конкретную идею, конкретный материал.

В большинстве случаев по характеру излагаемого материала курсовая работа делится на теоретическую и практическую части. В теоретической части излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся избранной студентом темы, а в практической части рассматривается конкретный текстовый или эмпирический материал. Напомним, что по тексту ни теоретическая, ни практическая части словами не выделяются. Последовательность указанных частей зависит от ваших предпочтений, а также от предпочтения вашего научного руководителя. Некоторые любят, чтобы сначала анализировался конкретный материал, а затем на основе этого анализа делают теоретические обобщения, другие предпочитают, чтобы сначала выделялись основоположения и гипотезы, а затем они применялись или проверялись на конкретном материале. По педагогическому опыту следует подчеркнуть, что второй вариант значительно более легок для изложения.

В основной части, как и во вводной, важно соблюдать ряд общих требований.

1. Дать научное определение важных экономических категорий, которые приходится использовать при выполнении курсовой работы.

2. Попытаться изложить теоретическую оценку анализируемых в работе экономических явлений, статистических и фактологических данных, которые автору удалось собрать.

3. Весьма желательно показать то или иное экономическое явление в динамике, развитии. Поэтому в таком случае продуктивно использовать метод статистического наблюдения, который позволяет аналитику видеть экономическое явление в развитии, с происходящими в нем изменениями.

При этом для экономиста или менеджера важно показать наиболее эффективные факторы изменения данного экономического явления, отразить их динамику и научно оценить их тенденцию в развитии.

4. В данном разделе курсовой работы у студента есть возможность максимально использовать и показать собственный творческий потенциал, применяя как можно больший спектр общенаучных и специфических методов исследования, которые мы только что перечислили.

3.3. Заключение

Каждое исследование имеет заключение как эпилог проделанной работы, как ее завершающая часть. Главное назначение Заключения доказательно проиллюстрировать, что цель, поставленная перед исследованием, в основном, достигнута.

Заключение представляет собой комплексную форму завершения исследования, оценку теоретической и практической значимости работы. В курсовой работе придается большое значение выводам, к которым приходит автор. В наиболее полном виде заключение строится примерно по такому плану:

1. Утверждение о достижении цели исследования и доказанности;
2. Резюме как краткий обзор проделанной работы;
3. Новые положения (идеи, суждения, оценки), полученные в результате исследования;
4. Определение научной новизны проделанной работы;
5. Определение практической значимости проделанной работы.

По стилю написания Заключение должно быть лаконичным, четким, логичным, доказательным, убедительным.

Объем Заключения определяется темой и характером работы. Однако,

существует условный норматив, но в более широком диапазоне, чем во Введении - от 1/10 до 1/20 части общего текста курсовой работы.

Большое значение имеет правильное оформление письменного варианта курсовой работы, поскольку нередки случаи, когда студенты даже старших, в том числе выпускных курсов небрежно и неправильно оформляют подготовленную к рецензированию работу.

4. Оформление курсовой работы

Курсовая работа оформляется в твердую корку (обложку). Согласно требованиям кафедр курсовая работа может оформляться в папку.

Текст курсовой работы печатается на стандартных листах размером 210 - 300 (200 - 297) мм с примерно одинаковым количеством 30 строк на странице, по 60 знаков в строке, считая пробелы между словами и знаки препинания, с выделением заголовков, подзаголовков. Текст печатается (13) 14 шрифтом на одной стороне листа с интервалом между строками 7,5 мм с полями (верхнее — 20 мм, правое 10 мм, левое 30 мм, нижнее - 25 мм); нумерация страниц проставляется в центре верхнего поля или справа в нижнем поле. Абзацы в тексте начинаются отступом в 13 - 14 мм.

Выделение названий глав, параграфов и подпараграфов в тексте обязательно. Это делается размером шрифта, его жирностью или

подчеркиванием, а также расстоянием между заголовком и обозначаемым и текстом - 15 мм. Нельзя оставлять на странице только один заголовок, а текст начинать с новой страницы. В этом случае на новую страницу переносится и заголовок. Заголовки размещаются по центру страницы.

Для нумерации глав, параграфов и подпараграфов используются арабские цифры, причем для параграфов и подпараграфов двойные (например. 1.1. или 1.1.1.), где первая цифра означает главу, вторая - номер параграфа, а третья - подпараграфа. Напоминаем, что приложения нумеруются арабскими цифрами без знака № и без знака препинания в конце, не допускается использование знаков препинания в любых заглавиях, а также перенос слов в них. При этом заглавия глав, параграфов и подпараграфов формулируются с основными членами предложения и в повествовательной форме (ни в коем случае не в вопросительной или восклицательной). В тексте и заглавиях не допускаются сокращения слов, кроме общепринятых аббревиатур, использование символов и малопонятных авторских аббревиатур, тем более без их расшифровки. В круглые скобки по тексту выносятся дополнительная или уточняющая информация, в квадратные скобки - сноски и используемые источники. Кавычки ставятся при цитировании. Никаких рамок, обрамляющих текст, в том числе и титульный лист, не допускается.

Специально обращаем внимание на формирование текста курсовой работы. Курсовая работа начинается с **Титульного листа**. Титульный лист - это информация о выходных данных вашей работы: о ведомстве, которому подчиняется

вуз (в нашем случае Министерство образования и науки Российской Федерации), самом вузе и кафедре, при которой выполняется работа (в нашем случае Сыктывкарский государственный университет, факультет управления, кафедра экономической теории и корпоративного управления). Здесь же указывается дисциплина (в нашем случае экономическая теория, вид учебно-исследовательской деятельности курсовая работа, тема), а далее фамилия, имя и отчество студента, курс, на котором выполняется работа, номер группы исполнителя, фамилия, имя и отчество научного руководителя, место написания (город) и год исполнения. Титульный лист не нумеруется, но считается первой страницей (см. Приложение 1).

На второй странице курсовой работы помещается Содержание, то есть оглавление текста. И эта страница не нумеруется, хотя засчитывается как вторая. Нумеруется лишь вторая страница содержания (если она есть). На ней проставляется цифра 3. Если же содержание (оглавление) занимает лишь одну страницу, то начинается введение, но и здесь нумерация не ставится, хотя и учитывается. Только на следующем листе ставится цифра 4 (см. Приложение 2). Содержание (оглавление) должно быть точной копией оглавлений частей текста.

Первая глава пишется с новой страницы после текста Введения. Параграфы и подпараграфы в главе далее идут подряд с отступлением друг от друга и соответствующими заголовками. Вторая глава и все последующие начинаются с новой страницы. Напоминаем, что каждая глава заканчивается выводом.

За главами следует Заключение, затем Список использованной литературы (библиографический список). Заканчивается курсовая работа Приложениями.

Важным элементом оформления текста являются правила цитирования и оформления сносок. И в этом случае существуют определенные правила:

- недопущение дублирования основного текста своей работы;
- цитирование авторов непосредственно по их работам;

Точное соответствие источнику без искажений и пропусков, изменяющих смысл, без изменения орфографии и пунктуации.

Помимо правил цитирования необходимо придерживаться нормы оформления цитат:

а) цитата вносится в текст в кавычках и с прописной буквы, если в авторском тексте она тоже начинается с прописной, если цитата идет в предложении с прямой речью, где имеется знак «с»;

б) цитата начинается с прописной буквы также в случае, если с нее начинается предложение или фраза (если даже из авторского текста берется лишь часть предложения с пропуском в самом начале) (пояснение см. Приложение 3).

Оформление цитат со строчной буквы имеет некоторые особенности:

а) если они заключаются в синтаксический строй предложения как его часть и не начинают самого предложения;

б) если в них опускаются первые слова, а сами они помещаются внутри предложения, в том числе и при прямой речи (пояснение см. Приложение 4).

В тексте курсовой работы допустимо прямое (цитирование) или косвенное (пересказ) использование материалов из научных источников. При этом обязательны ссылки на источник и авторов. Ссылки на источники делаются непосредственно за цитатой после кавычек или после пересказа содержания. Внутри ставится порядковый номер, под которым данный источник значится в Списке литературы, и через запятую проставляются страницы, откуда взят этот материал. При этом слово «страница» обозначается одной буквой «с». Все это делается арабскими цифрами.

Если в тексте дается ссылка на один и тот же источник и повторяется подряд второй и более раз, то номер источника опускается, а пишется «там же» с указанием страницы. Если же повторяется и страница, то пишется просто «там же».

Если же в работе используется цитата не из авторского, а из какого-нибудь другого текста, что также допустимо, то в таком случае сноска делается следующим образом: /Цит. по: «название источника цитирования» с указывается страница. «Приводится по»: с указанием источника с заимствованием. Например, цитирование по: Мировая экономика. Москва. Экономистъ, 206. с ...

Образец ссылок на монографии, журнальные статьи, газетные публикации, см. Приложение 5.

4.1. Приложения

Иногда авторы курсовых работ используют Приложения, на которые делаются ссылки в тексте. В приложения обычно входят различные таблицы, графики, пояснения и т.п. Приложения помещают после списка использованных источников и литературы в порядке их упоминания. Каждое приложение следует начинать с нового листа. Если вам заданы параметры минимального объема работы, то учтите, что приложения в этот объем вам не зачтут.

4.2. Список источников и литературы

(Библиографический список)

В особом внимании нуждается список литературы. В некоторых работах этот список разделяется на несколько частей.

Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. В это Описание должно входить: фамилия и инициалы автора (если такой имеется), полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т.п.); после косой черты - данные о переводчике (если перевод), или о редакторе (если книга написана группой авторов), данные о числе томов (отдельно опубликованных частей, если таковые имеются); далее название города, в котором издана книга; после двоеточия - название издательства, которое ее выпустило; и, наконец, после запятой-год издания. Например

В.Г.Дякин. Международный бизнес. Учебник. Том 1. Бакалавриат. - М.ROSBI.TEUC.2009.

Существует пять способов построения списка литературы:

алфавитный;

хронологический;

тематический;

по видам изданий;

по ходу содержания.

В алфавитном списке все книги, соответственно, располагаются по месту их первой буквы.

В хронологическом - по году опубликования.

В тематическом - по темам глав или по рубрикам.

В списке по видам изданий - сначала располагают официальные документы, потом архивные материалы, затем опубликованные

монографии, журнальные статьи, газетные публикации (Образец см..Приложение 5).

Еще раз напомню, что при составлении Библиографического списка в первую очередь ставятся нормативно - государственные документы (законы Госдумы, указы президента, решения правительства) если они как то касаются выбранной Вами темы, затем монографические исследования, потом учебники, журнальные статьи.

1. Государственная программа приватизации государственных и муниципальных предприятий Российской Федерации, 1992 год. Утверждена Постановлением Верховного совета Российской Федерации от 11 июня 1992 г.
2. Кэмбелл Р. Макконели, Стэнли Л. Брю // Экономика М. 1992
3. Александр Коржаков // Борис Ельцин – человек, похожий на президента. М. 2011
4. О. Дмитриева. – Экономические кругообороты и финансовые «пылесосы». // «Вопросы экономики»: ежемесячный журнал. 2013. - №7. с 49-61
5. Ш. Майстер. // Германия и Россия размежевавшиеся МЭ и МО, 2013, №7, с.22
6. Черковец В.Н. // Политическая экономия как общеэкономическая теория и региональный аспект социально-экономического развития современной России. – Журнал «Экономическая теория», 2013. - №2, с. 31-44

Образец оформления титульного листа курсовой работы.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Сыктывкарский государственный университет»
Факультет управления
Кафедра экономической теории и корпоративного управления

Курсовая работа по экономической теории
Тема: Экономический рост и его типы

Исполнитель:
студент 2 курса гр.420
Иванов Иван Иванович

Научный руководитель:
Сидоров Олег Николаевич,
к. э. н., доцент

Сыктывкар, 2013

Образец оглавления курсовой работы

стр.

| | |
|--|-------|
| Введение | _____ |
| 1. Содержание категории экономического роста | _____ |
| 1.1. Сущность экономического роста | _____ |
| 1.2. Показатели экономического роста | _____ |
| 2. Типы экономического роста | _____ |
| 2.1. Экстенсивный тип экономического роста | _____ |
| 2.2. Интенсивный тип: факторы экономического роста | _____ |
| 3. Пути обеспечения экономического роста в переходный период развития России | _____ |
| 3.1. Материально-техническое состояние экономики России | _____ |
| 3.2. Сочетание экстенсивных и интенсивных типов воспроизводства в переходный период экономического развития России | _____ |
| Заключение | _____ |
| Библиографический список | _____ |
| Приложения | _____ |

Ссылки на авторские тексты делаются несколькими способами:

1. В общем Списке литературы каждая работа каждого автора получает свой порядковый номер; в тексте курсовой работы при цитировании или обращении к той или иной мысли из текста в квадратных скобках ставится номер, под которым эта работа стоит в Списке, а далее через запятую проставляется номер страницы, с которой берется эта цитата или пересказываются мысли; при этом страница обозначается только маленькой буквой «с» с точкой; данный вид цитирования - самый распространенный. Такие ссылки называются **затекстовыми**.

2. Ссылки на авторские тексты могут делиться как подстрочные сноски, то есть в конце страницы, на которой помещается цитата или пересказываются мысли автора; в этом случае каждая цитата получает свой порядковый номер по количеству цитат на данной странице; далее в конце страницы подводится черта и под ней, под номером, данным цитате, указывается полный источник и страница цитирования.

В целом библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах объекта.

В качестве образца цитирования следует также упомянуть следующие допустимые варианты:

1. Допускается сокращать длинные заглавия, обозначая опускаемые слова многоточием с пробелом до и после этого предписанного знака:

Первичная ссылка. Шапкин А .С. Экономические и финансовые риски: оценка, управление, портфель инвестиций. Изд. 3-е. М.; 2004., 536 с.

Вторичная ссылка: Шапкин А.С. Экономические и финансовые риски, с.302

2. При последовательном расположении и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «там же». В повторной ссылке на другую страницу к словам «там же» добавляют страницу.

В.Г. Дягин. Международный бизнес. Учебник. Том 1. Бакалавриат. М. ROSBY; ТЕИС 2009 с. 105-106. Там же. С.52

3. Особенности составления библиографических ссылок на электронные ресурсы локального удаленного доступа. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы и т.д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части

электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных изданиях и т.п.)

При наличии сведений о дате последнего обновления или пересмотра сетевого документа, их указывают в ссылке, предваряя соответствующими словами «дата обновления» (дата пересмотра). Например, Экономический рост/Новая Россия сост.: Б. Берхина,

О.Коковкина, С. Канн. Отд-е ППНПБ СОР АН. Новосибирск [2003] дата обновления 6.03.2007 URL: <http://www.problemetens.nsc.ru/biblio/newrus/egrowth.ssi> (дата обращения 22.03.2007 г.)

Образцы цитирования

В практике оформления цитат используются разные виды цитирования и обращения к авторскому тексту.

1. Цитирование с помощью прямой речи: например: В новой экономической энциклопедии дается следующее определение категории экономического роста: «Экономический рост (growth)- процесс долговременной эволюции, проявляющейся в росте обобщающих показателей макроэкономики и трансформации структур общества». Е.Е. Румянцева. Новая экономическая энциклопедия. М. ИНФРА-М.2005. с.683.

2. Цитирование по принципу авторского доказательства позиции, выдвинутой исполнителем курсовой работы.

Именно для рыночной экономики характерно противоречие между свободой предпринимательства и участия бизнеса в решении социальных условий жизни наемного труда. Ю.В. Дворнов пишет: «Напряженность между рыночной свободой и социальной ответственностью бизнеса присуща любой развитой стране» Ю.В. Дворов: «Усложнение социальной ответственности бизнеса в России»- Российский внешнеэкономический вестник», 2010, № 3, с.54

3. Заключение цитирования.

Интернационализация и глобализация экономики, рост целостности и единства в современном мире, растущих взаимосвязей и взаимозависимость между странами разных континентов - «это тенденция, которая проявляется в политической, экономической, социальной и культурных областях».

С.Э Пивоваров, Л.С. Тарасевич. Международный менеджмент. Учебник...М.,С-П...2008, с.12

4. Краткий пересказ мыслей, идей автор тоже сопровождает указанием источника.

В учебнике «Международный менеджмент» С.Э.Пивоваров, Л.С. Тарасевич четко выделяют отличия международного и странового бизнеса, подчеркивая, что к числу управляющих решений, принимаемых менеджером-международником относится: выбор деловых операций за границей, поиск зарубежных инвесторов, партнеров, форм сотрудничества с иностранными фирмами, с.33-34.